



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA,
FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI
AGLI ENTI TERRITORIALI

Dr.ssa Claudia Chiappori
SEDE

Si fa riferimento a quanto disciplinato dal vigente documento sui “ Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI”, nonché dall’art. 15 del vigente CCNL 2019/2021 Funzioni Centrali.

In relazione a quanto sopra e in esito alle risultanze del colloquio, Le conferisco, con decorrenza 1° aprile 2024, l’incarico di responsabile “*Polo Funzionale Territoriale per la gestione e lo sviluppo Tasse*” della Direzione Sviluppo Gestione Pra, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali rispetto alla quale avrà cura di svolgere le seguenti attività volte ad assicurare:

- Il Polo funzionale territoriale raggruppa le funzioni e le professionalità finalizzate ad assicurare:
- l'acquisizione, l'ampliamento ed il rinnovo dei rapporti di cooperazione con le Amministrazioni titolari del tributo (Regioni, Province Autonome e Agenzia delle Entrate);
- l'acquisizione, l'ampliamento ed il rinnovo della fornitura di servizi accessori ai soggetti pubblici e privati coinvolti direttamente o indirettamente nella gestione dei processi tasse (Studi di Consulenza e loro organizzazioni, PSP, Società di Informatica, Società del comparto automotive, Concessionari della riscossione, Società di Informatica ecc.);
- acquisizione e ampliamento dei rapporti di collaborazione con Ministeri, Agenzie e Società Pubbliche (es. Agid, Sogei ecc.), Associazioni di Categoria (Aniasa, Anita, Assilea ecc.).

Svolge funzioni di raccordo con le Regioni, le Province Autonome, l'Agenzia delle Entrate ed il MEF con la Direzione, per l'attuazione dell'articolo 51 L 157/2019.

Alla scadenza del termine della prima annualità si procederà alla valutazione dei risultati delle attività svolte secondo il vigente SMVP di Ente.

Alla scadenza del primo incarico (se di durata inferiore ai 3 anni), sarà facoltà dell'Amministrazione riassegnarlo per un ulteriore periodo, fino a concorrenza del termine massimo di 3 anni, in assenza del verificarsi di situazioni o elementi oggettivamente riscontrabili, di criticità organizzativa.

Resta ferma, in ogni caso, la disciplina di cui al richiamato art. 15 in materia di revoca anticipata dell'incarico.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall'art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall'art. 53 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. come richiamato dalla Circolare della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione del 17/04/2023 prot. n.1802. Sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e fornire copia all'Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane (uff.politicheassunz.mobilita.svilupporisorseumane@aci.it) unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Con i migliori saluti

IL DIRETTORE



Automobile Club D'Italia

Il/ la sottoscritt..... _____

nato/a a _____ il _____

ai fini del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di sede centrale dell'Automobile Club d'Italia

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il/la sottoscritt..... si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data _____

FIRMA
